医療クラーク（会計年度任用職員）募 集

1	職　　種	医療クラーク　※医師業務の事務補助
2	募集人数	3名
3	応募資格	エクセルやワードなど、簡単なパソコン操作ができる方
4	申込方法	履歴書を公立置賜総合病院事務部総務課に提出（郵送可） ※ 履歴書の様式は任意です。 ※ 履歴書の左上の余白に「医療クラーク」と朱書きしてください。 ※ 最寄りのハローワークを通して申し込んでください。
5	選考方法	書類選考・面接試験（面接日は書類選考合格者のみに連絡します。）
6	雇用期間	令和5年4月1日から令和6年3月31日まで ※ 人事評価により次年度も再度任用する可能性があります。
7	勤務形態	週35時間（1日7時間、週5日勤務） ※ 休日：土・日曜日及び祝日
8	基本給	月額　137,100円 ～155,600円（経験年数に応じて決定）
9	賞　　与	期末手当支給（給料月額の2.4月分　※週15.5時間以上勤務職員のみ）
10	各種手当	通勤手当、時間外勤務手当、休日勤務手当　など
11	休暇等	年次有給休暇：労働基準法の定めによります そのほか特別休暇（有給）制度あり
12	勤務場所	公立置賜総合病院
13	社会保険等	健康保険、厚生年金、雇用保険加入
14	問合せ先	公立置賜総合病院　事務部総務課職員係（担当：色摩） 〒992-0601 山形県東置賜郡川西町大字西大塚2000番地 TEL：0238-46-5000（内線2128）　FAX：0238-46-5711